

Curriculum Community Activist



© Rawpixel.com/Fotolia

Contenuto

1.	Sommario	3
2.	Condizioni del contesto	4
2.1.	Iscrizione consigliata L'iscrizione è a discrezione del centro che eroga il corso.....	4
2.2.	Valore dei crediti.....	4
2.3.	Requisiti di evidenza per questa unità.....	4
2.4.	Conoscenze e competenze pregresse consigliate	4
2.5.	Guida per il contenuto e il contesto per questa unità.....	4
2.6.	Guida sugli approcci di apprendimento e formazione per questa unità	5
3.	Aree formative	5
3.1.	Area formativa 1 – Community activist – comprendere il ruolo e la community diversity.....	5
3.2.	Area formativa 2 - Competenze del community activist.....	5
3.3.	Area formativa 3 - Community network – sviluppo e sostenibilità.....	5
4.	Note di supporto	6
4.1.	Area formativa 1:	6
4.2.	Area formativa 2:	7
4.3.	Area formativa 3:	8
5.	Programma di erogazione	9
5.1.	Area formativa 1: Community activist – comprendere il ruolo e la community diversity – 10 ore e 30 minuti	9
5.2.	Area formativa 2: Competenze del community activist - 7 ore e 30 minuti ...	10
5.3.	Area formativa 3: Community network – sviluppo e sostenibilità – 9 ore.....	11
6.	Descrizione delle Aree formative	12

1. Sommario

Questo modulo è organizzato in 3 aree formative e il suo obiettivo è quello di formare le aziende o gli attivisti riguardo a come migliorare le abilità della comunità per promuovere il cambiamento sociale e correggere le ingiustizie. Questa è una delle competenze chiave individuate dal Parlamento Europeo e dal Consiglio dell'Unione Europea (2006/962/CE), che permette agli individui di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita lavorativa e sociale e in particolare nelle società in crescita, e a risolvere i conflitti quando necessario.

Il modulo fornisce materiali e metodi di lavoro che riguardano il come sviluppare la comunità e le competenze civiche. È adatto per chi vuole lavorare per una migliore vita di comunità e per includere le persone che provengono da diversi background economici e sociali. Copre una cornice generale di conoscenze, competenze e metodi che il formatore dovrebbe possedere con l'obiettivo di formare il CA, il moltiplicatore e l'attività, per incoraggiare il cambiamento positivo. Verrà data rilevanza alle 3 aree formative che forniranno informazioni sulle competenze generali come la comunicazione, la motivazione, la lobby e il patrocinio, la raccolta di fondi, l'essere di ispirazione, ecc.

Il modulo contiene materie obbligatorie e facoltative che possono essere combinate a seconda dei bisogni del gruppo e degli obiettivi formativi che il formatore e gli studenti vogliono raggiungere.

Questo modulo viene erogato in 27 ore, normalmente distribuite in 5 giorni consecutivi. Sono accettate anche altre modalità di erogazione.

Aree formative (Riassunto)

- LA 1 - Community activist – comprendere il ruolo e la community diversity
- LA 2 - Competenze del community activist
- LA 3 – Community network – sviluppo e sostenibilità

2. Condizioni del contesto

2.1. Iscrizione consigliata

L'iscrizione è a discrezione del centro che eroga il corso.

2.2. Valore dei crediti

Sono richieste la partecipazione e la frequenza del corso per ottenere il Community Activist Group Award.

1 credito a livello EQF

2.3. Requisiti di evidenza per questa unità

Il completamento di questo modulo sarà determinato dalla frequenza, dalla partecipazione e dal completamento delle valutazioni all'interno del processo formativo. Alla fine di ogni area formativa ci sarà una valutazione pratica. Alla fine verrà rilasciato un Certificato o un altro documento che descriva gli esiti formativi.

2.4. Conoscenze e competenze pregresse consigliate

Sulla base dei requisiti chiave individuati dal VI "Competenze chiave individuate dall'Unione Europea e dal Consiglio dell'Unione Europea":

- Gli individui dovrebbero manifestare interesse per lo sviluppo socio-economico e per la comunicazione interculturale e dovrebbero dare valore alla diversità e al rispetto degli altri, ed essere preparati a superare pregiudizi e a scendere a compromessi.
- Gli individui dovrebbero avere pieno rispetto dei diritti umani inclusa l'uguaglianza come base per la democrazia, l'apprezzamento e la comprensione tra i sistemi di valori dei diversi gruppi etnici e religiosi su cui fondare un'attitudine positiva.
- Infine, sarebbe apprezzato un livello EQF di istruzione formale pari a 5/6

2.5. Guida per il contenuto e il contesto per questa unità

Questo modulo è stato sviluppato come parte di un'iniziativa trans-nazionale. Soprattutto, il modulo deve essere personalizzato per soddisfare i bisogni di ciascun Paese; in particolar modo per quanto riguarda la legislazione, la struttura sociale e qualsiasi altra questione pertinente alla nazionalità.

Prima di iniziare la formazione è caldamente consigliato condurre una ricerca sui bisogni e sulla condizione attuale del contesto.

2.6. Guida sugli approcci di apprendimento e formazione per questa unità

La formazione è creata per sviluppare o migliorare le competenze dei moltiplicatori e degli attivisti per incoraggiare un cambiamento positivo all'interno della comunità. Il corso di formazione presenterà il contesto delle competenze e il coinvolgimento richiesto e svilupperà le conoscenze, le abilità e le competenze utilizzando i metodi appropriati.

Il contenuto dell'unità può essere insegnato utilizzando una varietà di metodi, inclusi:

- Letture
- Discussioni di gruppo
- Presentazioni di gruppo
- Case study
- Fogli di lavoro
- Presentazioni
- Utilizzo delle ICT come clip video, siti web, ecc.

3. Aree formative

3.1. Area formativa 1 – Community activist – comprendere il ruolo e la community diversity

- Community activist - cosa significa?
- Community diversity – approccio positivo alle differenze.
- Coinvolgimento e cause - missione, visione, obiettivi

3.2. Area formativa 2 - Competenze del community activist

- Comunicazione, motivazione, leadership, lobby e patrocinio - panoramica generale
- Motivazione
- Leadership, stili di leadership
- Lobby e patrocinio

3.3. Area formativa 3 - Community network – sviluppo e sostenibilità

- Community network – definizione e individuazione di valori comuni, priorità e principi di lavoro

- Community network – individuare la tua comunità
- Community network – progettare la tua struttura
- Analisi SWOT e insegnamenti appresi

4. Note di supporto

4.1. Area formativa 1:

Il modulo inizia con una panoramica generale della formazione. Il formatore presenta ai partecipanti gli obiettivi principali e gli esiti formativi. I partecipanti dovrebbero essere consapevoli di ciò che dovrebbero sapere ed essere in grado di fare dopo la formazione. È più efficace quando il partecipante e i formatori sono sincronizzati dall'inizio per quanto riguarda lo scopo del loro lavoro. Dopodiché, il formatore presenta il programma o le fotocopie. Le attività di presentazione sono parte della prima sessione e sono il primo passo per la costruzione della comunità e per osservare le diversità all'interno del gruppo. Utilizza lo strumento *Me too* dal CoE Education Pack, p. 120. (fotocopie CA_LA1_c).

- Community activist - termine, ruolo

Il formatore utilizza il metodo della Riflessione veloce per raccogliere le idee e le conoscenze del gruppo; dopodiché, le riassume ed espone una prospettiva comune. Il formatore presenta la definizione di comunità, di CA e di community engagement /vedi fotocopie CA_LA1_a e CA_LA1_b/ e le confronta con le proposte dei partecipanti. La presentazione PPT può essere utilizzata così come i cartelloni flip-chart già preparati. Finalizzare le definizioni.

- Community diversity

Questa sessione fornisce un'idea di solidarietà ed empatia tra i membri del gruppo, così come l'uguaglianza al di là dell'origine etnica e culturale, comprendendo le differenze. Il formatore può utilizzare la Riflessione veloce per raccogliere le idee e le conoscenze del gruppo, per poi riassumerle e tirare fuori un punto di vista comune. Il formatore presenta le definizioni ufficiali. La presentazione PPT può essere utilizzata così come i cartelloni flip-chart già preparati. Finalizzare le definizioni.

Le due sessioni successive sono pratiche. Il formatore può utilizzare metodi diversi dal CoE Education pack per trattare i diversi argomenti e per sviluppare le competenze dei partecipanti.

Gli argomenti sono suddivisi in due gruppi:

- Uguaglianza al di là della cultura e dell'etnia, Solidarietà ed empatia, Comprendere le differenze, Benefici della tolleranza
- Uguaglianza e diversità, Differenza culturale, Tutti diversi ma tutti uguali
- Community engagement, community development

Questa sezione inizia con la presentazione della Missione, della Visione e degli Obiettivi come termini che vengono discussi dal gruppo. Il formatore può utilizzare la presentazione PPT o i cartelloni flip-chart già preparati. Segue un lavoro di gruppo. Nel corso della sessione successiva, i partecipanti devono definire la loro missione, visione e obiettivi come gruppo, dopodiché presentare i risultati e supportarsi a vicenda. Puoi utilizzare cartelloni flip-chart per la presentazione o PPT. Nella sessione di supporto reciproco, il formatore può utilizzare il metodo del World café per raccogliere ulteriori proposte o idee. Questo dovrebbe concludersi con un feedback a tutto il gruppo.

4.2. Area formativa 2:

- L'AF inizia con una panoramica generale delle competenze del community activist - Communication, Motivazione, Leadership, Stili di leadership, Lobby e patrocinio. Il formatore può utilizzare la presentazione – CA_LA2_ppt.

- Motivazione

Questo lavoro di gruppo supporta la conoscenza rispetto a come è possibile motivare in modo diverso le persone, in relazione ai 4 fattori della motivazione e presenta diversi strumenti per mantenere la motivazione. Il formatore può utilizzare la presentazione CA_LA2_c2.

- Leadership e stili di leadership

Il formatore può utilizzare il metodo della Riflessione veloce per raccogliere le idee di gruppo e la conoscenza, per poi riassumerle e individuare una prospettiva comune. Il formatore può utilizzare la presentazione PPT o i cartelloni flip-chart già preparati.

- Lobby e patrocinio

Il formatore può utilizzare la Riflessione veloce per raccogliere le idee e le conoscenze del gruppo, per poi riassumerle e tirare fuori un punto di vista comune. Il formatore può anche utilizzare la presentazione PPT o i cartelloni flip-chart già preparati. Lobby e partocinio simulazioni/role play – CA_LA2_e2.

4.3. Area formativa 3:

In questa AF Il formatore dovrebbe dividere il gruppo in 3 gruppi e lavorare con i gruppi divisi fino alla fine della sessione. È importante che il gruppo rimanga lo stesso nel corso dello sviluppo del processo. Questa AF serve a sviluppare le competenze dei partecipanti a lavorare con la loro comunità, ad avere un piano e a diffondere i risultati della formazione.

- Community network, valori della comunità, priorità e principi del lavoro

Questa area formativa inizia con la sincronizzazione delle visioni dei partecipanti e costruendo una prospettiva comune rispetto al network - utilizzare il metodo della riflessione veloce o i post it. Il formatore può dividere il gruppo in 3 gruppi: **valori, priorità, principi del lavoro**. Il formatore può utilizzare il metodo Cards /M6_LA3_c/. Il formatore può promuovere, a titolo generale nei diversi gruppi, diverse idee legate allo sviluppo della comunità come: piena cittadinanza, empowerment, apprendimento focalizzato sui problemi, capacity building, coinvolgimento, ecc. e poi incoraggiare i partecipanti ad elaborarle

- Community network – community activist.

I tre gruppi lavoreranno su 3 domande:

- Quali sono le competenze che cerchiamo in un attivista? - usa gli esiti del LA 2
- Come troviamo gli attivisti nella nostra comunità? - sviluppa un piano
- Qual è il nostro piano d'azione? - individua il problema della comunità, trova diverse soluzioni e decidi quale fa al caso tuo.

Il formatore può usare il metodo del World café per tirare fuori le idee da tutto il gruppo sui diversi argomenti. Questo si dovrebbe concludere con un feedback da tutto il gruppo.

- Community network – disegna la tua struttura

Nel corso di questa sessione i partecipanti dovrebbero decidere quale struttura di governo è più appropriata per risolvere i problemi e fare cambiamenti positivi. Il formatore

dovrebbe incoraggiare i partecipanti a decidere in modo indipendente una struttura appropriata. Il formatore può preparare diversi esempi di strutture di gestione orizzontali e verticali.

- Analisi SWOT - Fotocopia: CA_LA3_e

La fotocopia CA_LA3_d sarà di supporto al raggiungimento dei risultati. Questo standard può essere presentato ai partecipanti.

Il corso di formazione può concludersi con una panoramica degli esiti formativi. The Potrebbe essere utilizzato lo strumento per il Follow-up. È necessaria, inoltre, una riflessione rispetto all'impressione dei partecipanti e alla loro soddisfazione rispetto alla formazione.

5. Programma di erogazione

5.1. Area formativa 1: Community activist – comprendere il ruolo e la community diversity – 10 ore e 30 minuti

DURATA	CONTENUTO	METODO DIDATTICO	MATERIALE DIDATTICO
01:30	Panoramica generale della formazione. Obiettivi ed esiti formativi. Panoramica del programma e del materiale.	Presentazioni, giochi formativi, Attività di presentazione / Me too, p.120 /	Cartelloni flip- chart, Post it, Fotocopie, Fogli colorati - con uno schema
01:30	Chi è il CA? Cos'è la Community diversity? Stabilire concezioni comuni.	Brain storming, Presentazione, Tutor input	Cartelloni flip- chart, Fotocopie: CA_LA1_a e CA_LA1_b, esempi
01:30	Community diversity - gruppi di lavoro: - Uguaglianza al di là della cultura e della religione	Dreams, p.74, The Island, p.97 CoE Education Pack	Fotocopie: CA_LA_c

	<ul style="list-style-type: none"> - Solidarietà ed empatia - Comprendere la differenza - Benefici della tolleranza 		
01:30	<p>Community diversity - Gruppi di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uguaglianza e diversità - Differenza culturale - Tutti diversi ma tutti uguali 	<p>My Childhood, p.125, One equals one, p. 133 CoE Education Pack</p>	<p>Fotocopie : CA_LA_c</p>
01:30	<p>Coinvolgimento e Cause. Missione, visione, obiettivi</p>	<p>Presentazione Discussione</p>	<p>Presentazione PPT, Cartelloni flip-chart, cartelloni</p>
01:30	<p>Community engagement – Community development. Lavoro di gruppo - Cosa possiamo fare? Definire la nostra missione, visione e obiettivi comuni.</p>	<p>Lavoro di gruppo, World café</p>	<p>Cartelloni flip-chart Segnalini</p>
01:30	<p>Presentazione della missione, visione e obiettivi comuni dei partecipanti. Lavoro di gruppo - supportarsi a vicenda per raggiungere al meglio gli obiettivi comuni</p>	<p>Presentazioni, Feedback</p>	<p>Cartelloni flip-chart</p>

5.2. Area formativa 2: Competenze del community activist - 7 ore e 30 minuti

DURATA	CONTENUTO	METODO DIDATTICO	MATERIALE DIDATTICO
01:30	<p>CA – Competenze. Creare un nucleo con i termini e le spiegazioni del gruppo.</p>	<p>Riflessione veloce, gruppo di lavoro, tutor input</p>	<p>Fotocopie: definizioni Cartelloni flip-chart</p>
01:30	<p>Comunicazione</p>	<p>Riflessione veloce, Presentazione, Tutor input, Giochi</p>	<p>Cartelloni flip-chart, Fotocopie: CA_LA2_a,</p>

		sulla comunicazione	esempi, CA_LA2_b, CA_LA2_b2
01:30	Leadership, stili di leadership	Tutor input, Riflessione veloce, Presentazione	Fotocopie: CA_LA2_d, Presentazione PPT, Vignette
01:30	Fare Lobbying / patrocinare	Tutor input, Riflessione veloce, Presentazione	Fotocopie: CA_LA2_e, CA_LA_f Presentazione PPT, Vignette
1:30	Simulazione di lobby e patrocinio	Lavoro di gruppo, simulazione	Fotocopie : CA_LA1_e2

5.3. Area formativa 3: Community network – sviluppo e sostenibilità – 9 ore

DURATA	CONTENUTO	METODO DIDATTICO	MATERIALE DIDATTICO
1:30	Community network? Breve riflessione veloce con il gruppo. Breve presentazione dei termini. Individuare i propri valori, priorità e principi di lavoro comuni	Breve riflessione, presentazione, tutor input	Cartelloni flip-chart, segnalini Fotocopie : CA_LA3_a, CA_LA3_b, CA_LA3_c
1:30	Community network - Individuare i community activist	Lavoro di gruppo, Presentazioni	Cartelloni flip-chart, segnalini Fotocopie : CA_LA3_d
1:30	Community network - Lavoro individuale o di gruppo. Disegna la tua struttura.	Lavoro di gruppo, Presentazioni	Cartelloni flip-chart, segnalini Fotocopie : CA_LA3_ppt

1:30	Pronto per questo lavoro di comunità? Fai l'analisi SWOT e sviluppa una cornice temporale.	Analisi SWOT – Strumento 3 Strumento 2	Flip, segnalini Fotocopie : CA_LA3_e e CA_LA3_f
1:30	Panoramica generale della formazione e degli esiti formativi. Considerazioni sul valore aggiunto della formazione.	Esisi formativi Strumento Riflessione di gruppo	Fotocopia: CA_LA3_g e CA_LA3_h
1:30	Valutazione della formazione Certificati ☺		Fotocopie : forme di valutazione, Questionario, Certificati preparati

6. Descrizione delle Aree formative

Area formativa 1	
Titolo	Comprendere il ruolo del CA e la community diversity
Contenuti principali	<ul style="list-style-type: none"> Community activist - cosa significa? Community diversity – approccio positivo alle differenze. Coinvolgimento e cause - missione, visione, obiettivi
Competenze	Gli studenti possono <ul style="list-style-type: none"> Definire il CA Comprendere l'idea della community diversity Utilizzare un approccio positivo per supportare la diversità Definire la missione, la visione e gli obiettivi della comunità Comprendere il processo della formazione di gruppo
Abilità	Conoscenze
Descrivere il ruolo e le responsabilità del CA	<ul style="list-style-type: none"> Il ruolo del CA nella comunità
Spiegare e comprendere il coinvolgimento e l'impegno nel lavoro di comunità	

Utilizzare approcci positivi per incoraggiare la comprensione delle differenze	<ul style="list-style-type: none"> • Diversi approcci positivi per incoraggiare la comprensione delle differenze • La definizione di missione, visione e obiettivi e l'importanza di stabilirli all'inizio • Il coinvolgimento e lo sforzo necessari per avere un cambiamento positivo • Il ruolo della comprensione multiculturale per il contratto di comunità e il principio di "nessuno viene lasciato indietro"
Guidare il processo di formazione del gruppo	
Formulare la missione, la visione e gli obiettivi della comunità	
Target	Leader della comunità formali o informali, formatori, moltiplicatori
Prerequisiti	Livello EQF 4/5
Durata	10.5 ore
Metodologia	tutor input, Riflessione veloce in gruppi, Lavoro di gruppo in piccoli gruppi, Presentazioni, Strumenti dal CoE Ed. Pack
Valutazione	Valutazione pratica - lavoro individuale con una scheda Strumento per il follow-up degli esiti formativi

Area formativa 2	
Titolo	Competenze del community activist
Contenuti principali	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazione, motivazione, leadership, lobby e patrocinio - panoramica generale • Motivazione • Leadership, stili di leadership • Lobby e patrocinio
Competenze	Gli studenti possono <ul style="list-style-type: none"> • Fare una panoramica generale delle competenze del CA • Spiegare come motivare gli altri a partecipare e rimanere coinvolti • Comprendere la leadership come caratteristica del CA • Spiegare la differenza tra gli stili di leadership • Spiegare il processo di lobby e patrocinio

	<ul style="list-style-type: none"> Essere in grado di occuparsi di lobby e patrocinio a livello base
Abilità	Conoscenze
Descrivere le specifiche competenze comunicative - scrivere documenti e lettere ai diversi stakeholder, spiegare la causa di fronte a un pubblico ampio o in una conversazione intima, incontrare persone che provengono da background diversi	<ul style="list-style-type: none"> L'importanza della documentazione nel processo di rappresentanza della comunità e di trasparenza Il coinvolgimento richiede una conversazione intima I diversi principi della motivazione La teoria della leadership e i diversi stili Il processo della lobby Il processo del patrocinio
Motivare e ispirare le altre persone	
Guidare e ispirare le persone a partecipare e a gestire un processo	
Come fare lobby di fronte alle istituzioni	
Come patrocinare per cause e processi	
Target	Leader formali e non-formali della comunità
Prerequisiti	Livello EQF 4/5
Durata	7.5 ore
Metodologia	Tutor input, Brainstorming nel gruppo, Lavoro di gruppo in piccoli gruppi, Presentazioni, discussioni
Valutazione	Valutazione pratica: preparazione, simulazione del processo di lobby e di patrocinio

Area Formativa 3	
Titolo	Community network – sviluppo e sostenibilità
Contenuti principali	<ul style="list-style-type: none"> Community network – definizione e individuazione di valori comuni, priorità e principi di lavoro Community network – individuare la tua comunità Community network – progettare la tua struttura Analisi SWOT e insegnamenti appresi
Competenze	Gli studenti possono

	<ul style="list-style-type: none"> • Descrivere il ruolo e la struttura del Community network • Definire i valori della comunità • Individuare e includere nuovi CA nella causa • Disegnare una struttura di gestione • Comprendere i principi chiave per la sostenibilità - standard, documentazione • Fare analisi SWOT
Abilità	Conoscenze
- Definire un community network	<ul style="list-style-type: none"> • Teorie che riguardano i due pilastri del community development/capacity building • Valori e principi che avvicinano le persone • L'importanza delle priorità e dei principi di lavoro • Diverse strutture di gestione • Principi delle analisi SWOT
- Individuare valori, priorità e principi di lavoro comuni	
- Individuare i CA e supportarli nello sviluppare competenze	
- Disegnare una struttura di gestione	
- Fare analisi SWOT	
Target	Leader formali e non-formali della comunità
Prerequisiti	Livello EQF 4/5
Durata	9 ore
Metodologia	Tutor input , riflessione veloce in gruppo, Lavoro di gruppo in piccoli gruppi, Strumenti
Valutazione	Valutazione pratica – Strumento per il follow-up degli esiti formativi